



【発信日】平成29年4月27日

【問い合わせ先】

大野市役所（2階 24番窓口）

企画総務部総務課 担当者名 山田明美

電話 0779-66-1111 内線2600

大野市職員の「働き方改革」に全庁で取り組みます

～職員・組織の意識改革と実践～

1月から3月の間、「8時だよ！全員退庁」と銘打って、2課2室で試行しました「働き方改革」を全庁で取り組みます。5月は全庁実施の「第1段階」と位置付け、下記の取り組みをスタートします。

- 1 名称 大野市職員「働き方改革」第1段階
- 2 取組概要 全職員が「カエル運動の推進」に取り組みます。
 - ① 手続き、プロセスの見直し ⇒ 「やり方」をカエル
・会議、打ち合わせ、決裁などの見直し
 - ② 事務・事業の削減 ⇒ 「仕組み」をカエル
・事務事業の統廃合、事務手続関連規程などの見直し
 - ③ 意識の改革 ⇒ 「意識」をカエル
・職員個人の意識、管理職のマネジメント意識、組織の風土など
- 3 具体的取組 具体的取り組みとして
 - ① 「業務のたな卸し」
事務分掌の細分化と調整 ⇒ タスクの洗い出し ⇒ タスク管理の実施
 - ② 「会議などの見直し」
会議体の役割を明確化し、5月から見直し後の体制で会議などを開催
3月現在の会議数248 ⇒ 見直し実施後平成30年4月に195に削減
会議（ミーティング）の活性化・効率化に取り組む
 - ③ 「文書管理規程・事務決裁規程の見直し」
現状と照らし合わせ3月に見直し、4月から見直し後の規程で事務を実施中
 - ④ 「時間外勤務の事前確認・事後確認」と「ノー残業デー」の徹底
- 4 その他 4月18日（火）課長級職員（25人）を対象に今副市長から講義
4月20日（木）全職員を対象に結の故郷創生室職員から概要説明（約300人参加）
5月上旬：タスクの調整（上司とのヒアリング）
今後：働き方改革・業務改善に関する提案を募集し、改善策を検討