

(様式第1号)

事前相談票

1 あなたの氏名、住所および連絡先をご記入ください。

氏名		連絡先	TEL
住所			

2 相談対象の土地の状況についてご記入ください。

場所					
面積	ha	土地所有者数	人	借地権者数	人
都市計画の現況	区域区分	有 (市街化区域・市街化調整区域)、無			
	用途地域	一低層住専・二低層住専・一中高住専・ 二中高住専・一住・二住・近商・商業・ 準工・工業・工専			
	建ぺい率	%	容積率	%	
	地域地区 (防火・準防火等)				
	その他都市施設(道路、公園等)及び地区計画等				

- 図面があればご持参ください。
- 都市計画の現況は、該当するものに○をつけてください。

3 ご相談の内容

--

- 都市計画提案制度に関する相談を希望される方は、上記の項目にご記入のうえ、大野市建設部都市計画課までお越しください。

(様式第2号)

提 案 書

大野市長 様

都市計画法第21条の2の規定に基づき、都市計画の決定または変更について提案します。
なお、提出書類等について事実と相違ないことを申し添えます。

添付書類

- (1) 提案資格を有することを証する書類
- (2) 都市計画の素案
 - ① 計画書(様式第4号)
 - ② 関係図書(位置図、区域図、計画図)
- (3) 土地所有者等の同意を得たことを証する書類
 - ① 土地所有者等の一覧表(様式第5号)
 - ② 法務局備付け地図または地図に準ずる図面の写し
 - ③ 同意書(様式第6号)
 - ④ 土地所有者等への説明の経緯に関する資料(様式第7号)
- (4) 周辺環境等への説明の経緯に関する資料
- (5) その他()

年 月 日

提案者 住 所
氏 名 印
連 絡 先
提案資格：所有権・借地権・法人・団体

- 備考 1 法人の場合は主たる事務所の所在地、名称および代表者の氏名を記載してください。
2 氏名(法人の場合はその代表者の氏名)の記載を自署で行う場合は、押印を省略できます。

(様式第3号)

誓 約 書

大野市長 様

当団体の役員は、都市計画法施行規則第13条の3第二項各号のいずれにも該当しない者であることを誓約します。

年 月 日

団 体 名

代表者氏名

印

- 備考
- 1 法人でない団体で、代表者または管理人の定めのある場合は、役員には代表者または管理人が含まれます。
 - 2 代表者の氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略できます。

(様式第4号)

計 画 書

1 土地の概要

①土地の名称		
②面積		
都市 計 画 の 現 況	a 区域区分	有（市街化区域・市街化調整区域）・無
	b 用途地域	
	c 建ぺい率	%
	d 容積率	%
	e 特別用途地区等	
	f その他 都市施設（道路、公園等）、 地区計画など	
④都市計画以外の規制		

2 計画概要等

①都市計画の種類	
②都市計画の内容	
③提案理由	

3 土地所有者等の同意の状況

		対象数量	同意数量	同意率
土地所有者等総数				
内 訳	所有権			
	借地権			
	その他			
同意対象総面積				
内 訳	所有権			
	借地権			
	その他			

4 備 考

--

※ 上の記入欄で記載できない場合は、別の用紙に記載したものを添付してください。

(様式第5号)

土地所有者等の一覧

	氏名	権利種別	土地または建物の所在地	面積	同意状況
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

(様式第6号)

同 意 書

(提案者氏名) 様

年 月 日

都市計画法第21条の2の規定に基づく都市計画の決定または変更の提案について、異議がないので同意します。

住 所
氏 名

印

所 在 地
権 利 種 別
面 積

- 備考 1 法人の場合は主たる事務所の所在地、名称および代表者の氏名を記載してください。
2 氏名(法人の場合はその代表者の氏名)の記載を自署で行う場合は、押印を省略できます。

(様式第7号)

土地所有者等への説明の経緯に関する資料

説明方法	説明会 ・ その他 ()
日時	年 月 日
場所	
参加人員	名 (参加者の名簿を添付すること)
対象地区 (いずれかに○)	a 提案する区域 b 都市計画の影響のおよぶ地域 c その他 ()
対象地区設定理由	
開催の周知方法	
説明概要	
参加者の発言要旨 (発言者数 名) または土地所有者 等の意見	
同意状況	

- 備考 1 説明会等の開催ごとに作成してください。
2 上の記入欄で記載できない場合は別の用紙に記載したものを添付してください。
3 説明会等で使用した資料を1部添付してください。

(様式第8号)

計画提案に係る都市計画の決定または変更を希望する期限について

大野市長 様

事業を行うため必要があるので、計画提案について下記のとおり希望します。

記

- 1 当該事業の着手予定時期
年 月
- 2 計画提案に係る都市計画の決定または変更を希望する期限
年 月 日
- 3 2に掲げる期限を希望する理由

年 月 日

提案者 住 所
氏 名 印
連 絡 先
提案資格：所有権・借地権・法人・団体

- 備考
- 1 法人の場合は主たる事務所の所在地、名称および代表者の氏名を記載してください。
 - 2 氏名（法人の場合はその代表者の氏名）の記載を自署で行う場合は、押印を省略できます。

(様式第9号)

取 下 届

大野市長 様

年 月 日に提出した都市計画の提案について取り下げます。

年 月 日

提案者 住 所
氏 名 印
連 絡 先
提案資格：所有権・借地権・法人・団体

- 備考 1 法人の場合は主たる事務所の所在地、名称および代表者の氏名を記載してください。
2 氏名（法人の場合はその代表者の氏名）の記載を自署で行う場合は、押印を省略できます。